

榛東村職員採用試験案内

1 試験区分、採用予定人員及び職務内容

試験区分	採用予定人員	職務内容
教養試験	若干名	一般的な行政業務に従事

2 受験資格

受 験 資 格
① 平成3年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた人 ② 平成30年3月31日までに学校教育法による高等学校を卒業した人（卒業見込みを含む）またはこれと同等の資格を有すると認められる人

上記の受験資格のほかに、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- (1) 日本国籍を有しない人
- (2) 地方公務員法第16条に該当する人
 - ア 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む）
 - イ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ウ 榛東村職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - エ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

3 試験の方法

試験は第一次試験、第二次試験、第三次試験及び書類審査とし、第二次試験、第三次試験は合格者に対してのみ行います。

- (1) 第一次試験

区 分	内 容
適性検査	<p>職場への適応性について、検査します。</p> <p>使用目的：公務の職業生活への適応性について、職務への対応や対人関係に関する性格傾向の面から見る。</p> <p>出題数：120題</p> <p>試験時間：20分</p>
教養試験	<p>公務員として必要な一般的知識、知能及び教養について、高校卒業程度の択一式筆記試験を行います。</p> <p>出題分野：社会、人文及び自然に関する一般知識並びに文章理解、判断推理、数的推理及び資料解釈に関する一般知能</p> <p>出題数：40題</p> <p>試験時間：120分</p>

(2) 第二次試験

区 分	内 容
人物試験	性向及び人物について総合的に試験を行います。

(3) 第三次試験

区 分	内 容
面接試験	個別面接を行い、人物について試験を行います。

(4) 書類審査

受験資格の有無及び申込記載事項の真否等について審査します。

4 試験日程・場所及び合格発表

(1) 第一次試験（教養試験）

日	時	場 所	合 否 発 表
平成29年9月17日（日）			
受 付	8:30～9:15	榛東村役場	10月中旬に榛東村役場前掲示場に掲示するほか、受験者に通知します。
適性検査（職場適応性検査）			
説 明	9:25～		
検 査	9:40～10:00		
休 憩	10:00～10:15		
教養試験			
説 明	10:15～		
試 験	10:30～12:30		

(2) 第二次試験・第三次試験

第一次試験、第二次試験の合格者についてのみ行います。

日	時	場 所	合 否 発 表
第二次試験 平成29年10月下旬		榛東村役場	役場前榛東村掲示場に掲示するほか、受験者に通知します。
第三次試験 平成29年11月上旬			

※ 日時は変更することがあります。

5 給 与

初任給は原則として、高卒146,100円、短大卒158,800円、大卒178,200円です。

ただし、基礎学歴取得後経験年数のある者にはその年数に応じて調整されます。

このほか榛東村職員の給与に関する条例（昭和32年榛東村条例第5号）の規定により、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当等を支給します。

6 受験申込手続き及び受付期間

(1) 受験申込用紙の交付

受験申込用紙は、榛東村役場総務課（2階）で7月19日（水）から交付します。

受験申込用紙を郵便で請求する場合は、封筒の表に「採用試験受験申込用紙請求」と朱書し、140円切手を貼り、宛先を明記した返信用封筒（定形外、A4版対応のこと。）を同封して総務課人事職員係へ請求してください。

(2) 申込手続き

申込書の注意事項をよく読んだ上で必要事項を記入し、写真2枚を貼付して榛東村役場総務課人事職員係へ提出してください。

また、郵送の場合は必ず簡易書留とし、封筒の表に「採用試験申込書在中」と朱書してください。

上記の事項が守られていない場合、受験できないことがありますのでご注意ください。

(3) 申込受付期間

平成29年7月19日（水）から平成29年8月8日（火）まで受け付けます。

なお、受付時間は、午前8時30分から午後5時15分までです。

（土曜日、日曜日及び祝祭日を除く。）

また、郵送の場合は受付最終日の消印のあるものまで受け付けます。

(4) 受験票の送付

受験票は、試験日の10日前までに送付します。

7 試験日の注意事項

HBの鉛筆（数本）及び消しゴムを持参すること。（第一次試験、第二次試験共通）

8 その他

この試験についてのお問い合わせ、書類の送付先は次のとおりです。

〒370-3593

群馬県北群馬郡榛東村大字新井790番地1

榛東村役場 総務課 人事職員係

電話0279-54-2211（内線253）