

26年度の成果は？

要望事項をまとめ認定！

要望事項

- 一つ 物品台帳は、物品の記載漏れがないように管理を徹底し、効率の良い運用を図ること。
- 一つ 全庁にわたり、職員が時間外勤務をする時は、管理職の責任において許可判断を厳格におこなうこと。
- 一つ 電気料金が高額であるため、今後も節電に努めること。
- 一つ 住宅使用料は、滞納が急激に増加しているので、これまでの収納対策、収納方法を抜本的に見直し、急速に改善策を講ずること。
- 一つ 村税の収納率が群馬県内で30位と低迷している。税負担の公平性からも収納対策強化に努めること。そのために数値目標を設定すること。
- 一つ 資源ごみ収集対策は、区長会等を通じ分別収集を徹底する。さらに収集方法を検討し有効活用すること。
- 一つ 創造の森の使用申請をメール、インターネットを含め申請方法を簡素化すること。
- 一つ 補助金は、申請漏れがないよう適正に処理すること。

答 総務課長 滞納の実態ですが、北野団地10件で176万円、中野団地11件142万円、南野団地25件415万円、新井団地18件254万円、小集落団地30件353万円

す。昨年、滞納整理に費やした日数は僅か7日間です。10月以降、総務課でチームを組み、実態を把握して滞納整理をおこないます。



答 税務課長 榛東村の村税収納率は県内30位です。収納率向上には、いろいろな方策があると思います。例えば、同規模の町村に研修に行ったりして、限られた人数、予算のなかで収納率向上のため

問 村税の収納率が90%に戻ったが、納税者の意識改革がないと、今後の収納率の向上に繋がらないと思う。税務課だけではなく全庁で取り組むべきだと思います。県内で14市町村が95%以上です。せめて、そのラインまでもっていく必要があります。

予約を簡単に

問 創造の森の利用は、電話予約ができず、事前に来村して申請しなければなりません。遠くの方にとっては負担で

す。メールなども使えるように簡素化を検討してください。あと一点充電ステーションの補助金の一部が申請していなかったということですが、今後の見通しについて説明をお願いします。

答 産業振興課長 現在、ファックスでの申請はできます。今後、メールも含め、よりよい方法を検討します。充電ステーションの件ですが、自動車4団体が組織している財団法人から200万円ほどの補助金が受けられるわけですが、この補助金申請が漏れていました。6月に申請して、11月中に入金される予定です。

床のゆがみの原因は

問 南部コミセンのホールの床が、ゆがんでいる原因は何ですか。
答 生涯学習課長 床面下のコンクリートに一部クラックが発生していることが確認されています。クラックの発生については、施工前なのか、施工後なのか現時点では明らかになっていません。今後、既設の床コンクリートを一部取り壊し原因の調査をします。

村税収納率(90.07%)の向上を



9月10日の本会議で、予算決算特別委員会に付託されました認定第1号平成26年度一般会計決算認定について、9月11日、14日の2日間にわたり、審査をおこないました。執行からは、会計課長については2日間通して出席を求め、各課については課長、課長補佐、係長に出席を求めました。議会は議長、委員全員出席のもとに慎重に審査をおこないました。それに基づき、8項目の要望をまとめ、9月16日に採決の結果、原案を全員賛成で認定しました。

頭張ります。

物品管理は

問 公用車やパソコンなどの備品を無駄に購入しないよう、定数を設けるべきではないですか。
答 会計課長 全庁的に検討します。

時間外勤務を適正に

問 時間外勤務の主な内容と最長時間は何時間ですか。
答 総務課長 事務分に偏りがあつた

と思われます。昨年度の最長時間は、金額で370万円です。2番目は350万円です。

問 その数字は異常です。管理職が指示、命令をした上で時間外勤務をしていると思いますが、時間外勤務の管理徹底をしてください。
答 総務課長 人事管理を含め、是正していきます。

更なる節電を

問 節電には努力しているとは思いますが

が、電気料が一昨年より100万円ほど多くなっています。今後、さらに節電に努めるようにしてください。

答 総務課長 5時15分を過ぎると電灯を半分以下に落としています。クーラーも28度設定にしていますが、増えた要因は冷暖房費にあると思われませんが、断定はできません。

滞納が増えた原因は

問 ここ2、3年で住宅使用料の滞納が急激に増えた原因はなんですか。