

農地法 5 条申請

○農地法第 5 条申請…権利移動等（売買・賃貸借・使用貸借等）を伴う許可。

○申請書の受付は、毎月 21～25 日です。

○許可書の交付は、およそ申請翌月の月末頃です。

【添付書類一覧】

| No | 添付書類 | チェック欄 | 備考 |
|----|------------------------------|-------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 住民票抄本 | | 申請当事者欄と相違ないか確認 譲渡人の現住所と登記簿謄本の住所が同一ならば、住民票は省略可 |
| 2 | 定款若しくは寄附行為の写し又は法人の登記事項証明（原本） | | 申請者が法人の場合 （法人の登記事項証明があれば定款は不要） |
| 3 | 委任状 | | 代理人申請の場合 |
| 4 | 確認書 | | 代理人申請の場合 |
| 5 | 土地登記事項証明（原本） | | 申請地表示欄と相違ないか確認 |
| 6 | 位置図 | | 役場からの距離を表示 |
| 7 | 申請地付近の状況図 | | 住宅地区等で半径300m範囲内の宅地化状況 |
| 8 | 申請地公図写（原本） | | 隣接地の地番、地目、面積、所有者、耕作者を記入 |
| 9 | 建物施設等配置図 | | 排水計画（生活排水・雨水排水）を附記 |
| 10 | 建物施設等平面図 （土地利用計画図） | | 300分の1程度 |
| 11 | 工事見積書 | | 土地造成費・建物建築費 申請者名義であるか |
| 12 | 残高証明書・融資証明書 （原本） | | 申請者名義であるか |
| 13 | 土地改良意見書（原本） | | 産業振興課で確認 →村営土地改良地区の場合、「農地転用等の通知書」を添付→ 群馬用土地改良の場合、「農地転用等の通知書及び意見書の 交付願い」を添付 |
| 14 | 農業振興地域除外 | | 産業振興課で確認 →直近の除外の場合、「除外済み通知」を添付 |
| 15 | 復元計画書 | | 一時転用の場合 |
| ※ | 農業振興地域（農用地区 域）外であることの確認 | | 産業振興課で確認 →直近の除外の場合、「除外済み通知」を添付 |

※提出部数…正副 2 部（県分・村分）

※添付書類…発行から 3 ヶ月以内のもの